



ANGELA GAGLIARDO

📍 20090, Buccinasco

☎ +393479076919

✉ angelagagliardo1967@gmail.com

📅 11/01/1967

🚗 Categoria B

25/04/2022 Angela Gagliardo

Profilo Professionale

Commerciante al dettaglio con esperienza nel settore della vendita di beni di consumo biologici e sostenibili legati alla pulizia. Energica e motivata, desidera accrescere le proprie competenze accettando nuove sfide professionali. Indiscusse capacità di fidelizzare la clientela e di gestire allestimento, rifornimento, fiscalità e relazioni con fornitori e dipendenti. Massima serietà.

Capacità E Competenze

- Orientamento al cliente
- Tecniche di vendita
- Disponibilità al lavoro su turni
- Puntualità e affidabilità
- Doti relazionali e comunicative
- Multitasking

Esperienze Lavorative E Professionali

04.2022 - Attuale

Commerciante al dettaglio

Angy's Bio di Gagliardo Angela - Corsico

- Pianificazione strategica finalizzata a garantire il corretto posizionamento dell'azienda.

11.2019 - 06.2021

Impiegata contabile

Perego Idrraulica - Buccinasco

- Gestione della fatturazione elettronica e della contabilità clienti e fornitori.
- Supporto alle attività di sollecito pagamenti e recupero crediti.
- Archiviazione della documentazione contabile in formato cartaceo ed elettronico.
- Liquidazioni IVA mensili, trimestrali e riconciliazioni annuali.
- Calcolo, predisposizione e invio degli F24.
- Redazione della prima nota e controllo di incassi e pagamenti.

10.2007 - 10.2019

Impiegata contabile amministrativa

Carrozzeria Noè - Buccinasco

- Archiviazione cartacea e digitale di fatture e altri documenti amministrativo-contabili.

- Supporto alla gestione della contabilità generale.
- Elaborazione, registrazione e invio dei modelli F24.
- Gestione degli invii telematici e delle pratiche all'Agenzia delle Entrate.
- Elaborazione della contabilità clienti e fornitori e verifica dei pagamenti in entrata e in uscita.
- Registrazione fatture attive e passive, prima nota, contabilità ordinaria e semplificata.

01.2000 - 01.2003

● ***Impiegata contabile amministrativa***

Tecnocasa di Rana Mauro

- Archiviazione cartacea e digitale di fatture e altri documenti amministrativo-contabili.
- Supporto alla gestione della contabilità generale.
- Elaborazione, registrazione e invio dei modelli F24.
- Predisposizione della prima nota di cassa e monitoraggio del cash flow.

● **Istruzione E
Formazione**

2021

● Diploma, Contabilità, Politecnico di Brescia - Brescia

25.04.2022

Paolo Dupelo